

台灣海峽兩岸醫藥合作協會一〇〇年度工作計畫書

中華民國一〇〇年元月一日至十二月三十一日

分 區	工作項目	預定完成 時間	執行人員	備考
會 務	一、會議 (一)理、監事會議 (1)定期會議 (2)臨時會議 (二)常務理監事會議 (三)會員大會	每六個月召開一次，必要時加開臨時會議。必要時召開一年召開一次。	理事長及 常務監事	
	二、會籍管理 (一)入、出會員登冊列管 (二)建立會員管理資料 (三)理、監事異動之呈報	隨時辦理	理事會	
	三、會務工作人員管理 訂定工作人員管理考核辦法	異動生時隨時辦理	理事會	
	四、監審工作 (1)經費審核 (2)一般會務及業務監督	每三個月辦理一次為原則依需要辦理	監事會	

分區	工作項目	預定完成時間	執行人員	備考
財務	五、財務管理 編造年度預算管理 經費收支帳處理	審查九十九年度決算暨一〇〇年度預算	理事會	
業 務	六、海峽兩岸辦理中西醫樂學術暨研討會暨臨床研討會		理事會	
	七、辦理會員座談會暨各項聯誼會		理事會	
	八、六月間辦理第二屆第一次會員大會		理事會	
	九、向社會大眾及媒體宣導海峽兩岸中醫文化，舉辦健康講座		理事會	
	十、辦理國際性醫藥學術交流研討會		理事會	
	十一、組成醫療小組，作長期之醫療服務規劃		理事會	